

Ihr neues Webdienste im responsiven Design

| Bereich "Anmelden" | | | | | | |
|--|-----------------|------------|---------|------|--|--|
| Durch Anklicken des Links | "Anmelder | n" wechsel | t die S | Seit | | |
| Datei Bearbeiten Ansicht Chronik Lesezeichen Extra | s <u>H</u> ilfe | - | | × | | |
| ■ Albatros Web Services - Hera × + | | | | | | |
| (i localhost/albport/rest/albmobile C | Suchen | ☆ 自 ♥ | ∔ ≙ | ≡ | | |
| Benutzername: | | | 1 | ≡ | | |
| Kennwort: | | | | | | |
| Kennwort vergessen? | | | | | | |
| Registrierung | | Anmelden | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

In dieser Ansicht haben Sie die Möglichkeit, sich mit dem vom Club übersandten Benutzernamen und Kennwort anzumelden. Ebenfalls besteht die Möglichkeit, das Kennwort noch einmal anzufordern, sofern es nicht aktuell vorliegt.

Bei Freischaltung des Benutzernamens und Kennwortes wird eine generelle Regel angewandt. In Absprache mit Albatros können somit alle Benutzernamen und Kennwörter gesetzt und freigeschaltet werden. Eine sinnvolle Regel ist beim Ersteinsatz: Benutzername = Nachname + 2 Buchstaben des Vornamens und Kennwort = Mitgliedsnummer. Dies würde z.B. bei Max Mustermann mit der Mitgliedsnummer 102 bedeuten:

Benutzername: MustermannMa

Kennwort: 102 5 [26]



Abbruch

6 [26]

Kurzinformation Albatros Web Services

Ihr neues Webdienste im responsiven Design

| Benutzername: | MustermannMa | | | |
|--|---|---|--|---|
| Kennwort: | •••• | | | |
| Kennwort vergessen? | | | | |
| Registrierung | Anmelden | | | |
| | | | | |
| urch Anklicken des | Buttons "Anmelden" werden | eingetragener Bei | nutzername und Kennwort ü | iberprüft mit de |
| interlegten Daten und | | int den entsprechent | ien Ansichtsrechten aufgerure | |
| | | | | |
| ereich "Kennv | vort vergessen" | | | |
| <i>"</i> | 0 | | | |
| n Bereich Kennwort | | | | |
| | vergessen?" kann man die bere | its hinterlegten Zuga | angsdaten per E-Mail anforderr | n. Dies funktionie |
| ber die Eingabe der pe | vergessen?" kann man die bere ersönlichen Mailadresse. Ein Ve | its hinterlegten Zuga rsand kann natürlic | angsdaten per E-Mail anforderr h nur dann erfolgen, wenn die I | n. Dies funktionie Mailadresse in de |
| ber die Eingabe der pe dressdaten des Kunde | vergessen?" kann man die bere ersönlichen Mailadresse. Ein Ve en ordentlich hinterlegt wurde. | its hinterlegten Zuga rsand kann natürlic | angsdaten per E-Mail anforderr h nur dann erfolgen, wenn die I | n. Dies funktionie Mailadresse in de |
| ber die Eingabe der pe dressdaten des Kunde | vergessen?" kann man die bere ersönlichen Mailadresse. Ein Ve en ordentlich hinterlegt wurde. | its hinterlegten Zuga rsand kann natürlic | angsdaten per E-Mail anforderr h nur dann erfolgen, wenn die I | n. Dies funktionie Mailadresse in de |
| ber die Eingabe der pe dressdaten des Kunde eispiel für eine nicht h | vergessen?" kann man die bere ersönlichen Mailadresse. Ein Ve en ordentlich hinterlegt wurde. ninterlegte Mailadresse: | its hinterlegten Zuga rsand kann natürlic | angsdaten per E-Mail anforderr h nur dann erfolgen, wenn die I | n. Dies funktionie Mailadresse in de |
| ber die Eingabe der pe dressdaten des Kunde eispiel für eine nicht h | vergessen?" kann man die bere ersönlichen Mailadresse. Ein Ve en ordentlich hinterlegt wurde. hinterlegte Mailadresse: | its hinterlegten Zuga rrsand kann natürlick KENNWORT V | angsdaten per E-Mail anforderr h nur dann erfolgen, wenn die l PERGESSEN | n. Dies funktionie Mailadresse in de |
| ber die Eingabe der pe dressdaten des Kunde eispiel für eine nicht h KENNWORT VERGES Bitte tragen Sie Ihre akt Konto ein | vergessen?" kann man die bere ersönlichen Mailadresse. Ein Ve en ordentlich hinterlegt wurde. hinterlegte Mailadresse: SSEN × tuelle E-Mail Adresse für dieses | its hinterlegten Zuga ersand kann natürlick KENNWORT V Bitte geben Sie zu definieren | angsdaten per E-Mail anfordern h nur dann erfolgen, wenn die l 'ERGESSEN zusätzliche Informationen ein, um Ihr Konto | n. Dies funktionie Mailadresse in de |
| ber die Eingabe der pe dressdaten des Kunde eispiel für eine nicht h KENNWORT VERGES Bitte tragen Sie Ihre akt Konto ein nordwiga@albatros.n | vergessen?" kann man die bere ersönlichen Mailadresse. Ein Ve en ordentlich hinterlegt wurde. ninterlegte Mailadresse: SSEN × tuelle E-Mail Adresse für dieses net | its hinterlegten Zuga ersand kann natürlic KENNWORT V Bitte geben Sie zu definieren e-Mail | angsdaten per E-Mail anfordern h nur dann erfolgen, wenn die l /ERGESSEN zusätzliche Informationen ein, um Ihr Konto nordwig@albatros.net | n. Dies funktionie Mailadresse in de |
| ber die Eingabe der pe dressdaten des Kunde eispiel für eine nicht h KENNWORT VERGES Bitte tragen Sie Ihre akt Konto ein | vergessen?" kann man die bere ersönlichen Mailadresse. Ein Ve en ordentlich hinterlegt wurde. hinterlegte Mailadresse: SSEN × tuelle E-Mail Adresse für dieses | its hinterlegten Zuga ersand kann natürlic KENNWORT V Bitte geben Sie zu definieren e-Mail Vorname | Angsdaten per E-Mail anfordern h nur dann erfolgen, wenn die I YERGESSEN zusätzliche Informationen ein, um Ihr Konto nordwig@albatros.net Frank | n. Dies funktionie Mailadresse in de |
| ber die Eingabe der pe dressdaten des Kunde eispiel für eine nicht h KENNWORT VERGES Bitte tragen Sie Ihre akt Konto ein nordwiga@albatros.m Senden | vergessen?" kann man die bere ersönlichen Mailadresse. Ein Ve en ordentlich hinterlegt wurde. ninterlegte Mailadresse: SSEN × tuelle E-Mail Adresse für dieses net | its hinterlegten Zuga ersand kann natürlic KENNWORT V Bitte geben Sie zu definieren e-Mail Vorname Nachname | Angsdaten per E-Mail anfordern h nur dann erfolgen, wenn die l ZERGESSEN zusätzliche Informationen ein, um Ihr Konto nordwig@albatros.net Frank Nordwig | n. Dies funktionie Mailadresse in de |
| ber die Eingabe der pe dressdaten des Kunde eispiel für eine nicht h KENNWORT VERGES Bitte tragen Sie Ihre akt Konto ein nordwiga@albatros.n Senden | vergessen?" kann man die bere ersönlichen Mailadresse. Ein Ve en ordentlich hinterlegt wurde. hinterlegte Mailadresse: SSEN × tuelle E-Mail Adresse für dieses het Abbruch | its hinterlegten Zuga ersand kann natürlic KENNWORT V Bitte geben Sie zu definieren e-Mail Vorname Nachname Geburtsdatum | Angsdaten per E-Mail anforderr h nur dann erfolgen, wenn die I /ERGESSEN zusätzliche Informationen ein, um Ihr Konto nordwig@albatros.net Frank Nordwig 15.03.1973 | n. Dies funktionie Mailadresse in de |
| ber die Eingabe der pe dressdaten des Kunde eispiel für eine nicht h KENNWORT VERGES Bitte tragen Sie Ihre akt Konto ein nordwiga@albatros.m Senden | vergessen?" kann man die bere ersönlichen Mailadresse. Ein Ve en ordentlich hinterlegt wurde. ninterlegte Mailadresse: SSEN × tuelle E-Mail Adresse für dieses net Abbruch | its hinterlegten Zuga ersand kann natürlici KENNWORT V Bitte geben Sie zu definieren e-Mail Vorname Bitte geben Sie zu definieren e-Mail Senden | Angsdaten per E-Mail anforderr h nur dann erfolgen, wenn die I Zusätzliche Informationen ein, um Ihr Konto nordwig@albatros.net Frank Nordwig 15.03.1973 | n. Dies funktionie Mailadresse in de |

Bild (1)

OK

Bild (2)

Bild (1): In diesem Fall prüfen Sie bitte zunächst, ob die Adresse richtig geschrieben wurde bzw. ein Tippfehler vorliegt. Sollte dies nicht der Fall sein, muss telefonisch mit dem Club Kontakt aufgenommen werden, um die Mailadresse zu prüfen und ggfs. freizuschalten.

Bild (2): In diesem Fall schauen Sie in ihrem Mailpostfach nach der vom AWS-System versandten Mail und geben Sie zum ersten Anmelden die dort übersandten Daten ein.

Albatros Datenservice GmbH | Werftstraße 12 | 76189 Karlsruhe | Germany | fon +49 721 - 1 83 49-0 | info@albatros.net | www.albatros.net



Ihr neues Webdienste im responsiven Design

11 [26]

Modulare Übersicht im angemeldeten Zustand

Nach erfolgreicher Anmeldung mit einem Benutzernamen und Kennwort erhalten Sie vollen Zugriff auf alle Menüpunkte, die im angemeldeten bzw. privaten Bereich freigeschaltet sind. Hinzukommen die Bereiche Aktivitäten, Benutzerdaten, Freundesliste, Handicap sowie Reservierung und Proreservierung bei Nutzung von Startzeiten.

| Datei Bearbeiten Ansicht Chronik Lesezeichen Extras Hilfe | | | | | × | Datei Bearbeiten Ansicht Chronik Lesezeichen Extras Hilfe | | × |
|---|----|-------|-------|---------|-------|---|------------|---|
| Albatros Web Services - Her: X + | | | | | | Albatros Web Services - Her: X + | | |
| € ① localhost/albport/rest/albmobile C Q Suchen | ☆自 | ◙ | ŧ | Â | ≡ | 🗲 🛈 localhost/albport/rest/albmobile 🛛 🧉 🤤 V | ⊦ ∧ | ≡ |
| TEST-GOLFCLUB ALBATROS | | | No | ordwig, | Frank | TEST-GOLFCLUB ALBATROS | | |
| | | Test- | GC Al | lbatros | 34,0 | Anmelden | | |
| Startzeit reservieren | | | | | | Turniere | | |
| Professionals | | | | | | News | | |
| Aktivitäten | | | | | | Scorerechner | | |
| Turniere | | | | | | | | |
| Benutzerdaten | | | | | | | | |
| Freundesliste | | | | | | | | |
| Kontobuchungen | | | | | | | | |
| Handicap | | | | | | | | |
| News | | | | | | | | |
| Scorerechner | | | | | | | | |
| Abmelden | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Bild (1) angemeldeter Zustand

Bild (2) nicht angemeldeter Zustand

Alle Menüs und Unterpunkte, die aufgrund von privaten Daten bzw. Datenschutzrichtlinien gemäß dem Bundesdatenschutzgesetzt (BDSG) nicht im öffentlichen Bereich angezeigt werden dürfen, wurden von einem Albatros Mitarbeiter so eingestellt, dass sie lediglich im privaten, angemeldeten Bereich erscheinen.

Die Änderung der öffentlichen / nicht öffentlichen Anzeige der entsprechenden Rubriken übernimmt ein Albatros Supportmitarbeiter für Sie. Bei Änderungsbedarf wenden Sie sich bitte unter der Rufnummer 0721 1834944 an unser Supportteam.



Ihr neues Webdienste im responsiven Design

12 [26]

Bereich "Startzeiten reservieren"

Im Bereich "Startzeiten reservieren" können freigeschaltete Kunden Startzeiten buchen. Dabei sind Datum, Platz, Tee1/10, Anzahl der Löcher sowie Zeit - je nach Einstellung - auswählbar.

| | | | | | | - | |) | |
|----------------------------|-----------------------|--------------|----------|-------------|-------|-----|----|---|--|
| Albatros W | eb Services - Her | × (+ | | | | | | | |
| • 🛈 localh | ost/albport/res | t/albmobili | C Q Such | en t | 2 自 3 | • + | Â | 1 | |
| startzeit res Platz/Sta | ervieren rtzeit wä | hlen | | | | | | Ξ | |
| Datum | • | ◀ 18.05.2017 | | | | | | | |
| Platz | Champions | Course | | | | | | | |
| Гее | Tee 1 | | | | | | | | |
| Anzahl Löcher | 18 Löcher | | | | | | | | |
| Zeit | 16:40 | | | | | | | | |
| Startzeit | | | | | | | | | |
| 07 | | | | | | | | | |
| 08 | | | | | | | | | |
| 09 | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | |
| 16 | | 100 | | | 40 | | 50 | | |
| 17 | 00 | 10 | 20 | 30 | 40 | | 50 | | |
| 18 | 00 | 10 | 20 | 30 | 40 | | 50 | | |
| | | | Legende | | .0 | | | | |
| | | | | | | | | | |

| Albatros | Web Services - He | rr × ∖ + | | | | | | | | | |
|---|--------------------|--------------|-----------|-----|-------|-----|---|--|--|--|--|
| 🗲 🛈 local | host/albport/re | st/albmobile | C Q Suche | n 1 | 1 🖻 🛡 | ∔ â | = | | | | |
| Startzeit reservieren ≡ Platz/Startzeit wählen | | | | | | | | | | | |
| Datum | • | | 18.05.2 | 017 | | | • | | | | |
| Platz | Champions Course ~ | | | | | | | | | | |
| Гее | Tee 1 | Tee 1 v | | | | | | | | | |
| Anzahl Löcher | 18 Löcher v | | | | | | | | | | |
| Zeit | 18:30 | | | | | | - | | | | |
| Startzeit 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16 17 | 18:30 ~ 16:40 | | | | | | | | | | |
| 18 | 00 | 10 | 20 | 30 | 40 | 50 | | | | | |
| 19 | 00 | 10 | 20 | 30 | 40 | 50 | | | | | |
| Legende | | | | | | | | | | | |

Bild (1) Startzeitenauswahl per Button

Bild (2) Startzeitenauswahl per Drop-Down-Menü

Klicken Sie zur Auswahl ihrer Startzeit auf den entsprechenden Button der Zeit oder wählen Sie diesen aus dem Drop-Don-Menü aus. Klicken Sie danach auf den Button "Reservieren". Sofern Sie diesen Bereich unangemeldet angeklickt haben, wird die Anmeldung aufgeblendet. Sind Sie bereits angemeldet, geht es direkt weiter mit den Optionen.

Optionen bei der Startzeitenbuchung sind z.B.

- Kundensuche zum Hinzubuchen von weiteren Kunden
- Hinzubuchen von Freunden aus der Freundesliste
- Hinzubuchen von namenlosen Gästen (sofern freigeschaltet)
- Hinzubuchen von Mietartikeln (sofern vorhanden und freigeschaltet)



13 [26]

Kurzinformation Albatros Web Services

Ihr neues Webdienste im responsiven Design

| | Ansient Enronik Feseseiche | in Extras Hilfe | | | | | × | Datei Bearbeiten Ansicht Ch | ronik Lesezeichen Extras Hil | lfe | | | | |
|-------------------------|----------------------------|-----------------------|----------|-----|---|---|-----------|-----------------------------|------------------------------|------------------|---|---|---------|---|
| 📰 Albatros Web | Services - Herr X + | | | | | | | Albatros Web Services - H | ien × + | | | | | |
| (i) localhos | t/albport/rest/albmobile | C Q Suchen | ☆ | é 🛡 | ŧ | ŵ | ≡ | (Iocalhost/albport/r | rest/albmobili C Q | Suchen | ☆ | é | F 1 | 1 |
| Startzeit rese | rvieren | | | | | | | Startzeit reservieren | | | | | | |
| Mitspieler | buchen | | | | | | | Mitspieler buche | n | | | | | |
| Max. Personen | 4 | | | | | | | Max. Personen | 4 | | | | | |
| Platz | Champions | Course / Tee 1 | | | | | | Platz | Champions Course / Tee | e 1 | | | | |
| Datum | 18.05.2017 | / 19:50 | | | | | | Datum | 18.05.2017 / 19:50 | | | | | |
| Anzahl Löcher | 18 Löcher | | | | | | | Anzahl Löcher | 18 Löcher | | | | | |
| Gebuchte Spi | eler | | | | | | | Gebuchte Spieler | | | | | | |
| Name | | EGA-Vg Club | | | | | | Name | EGA-Vg | Club | | | | |
| Nordwig, Frank | | 34,0 Test-GC Albatros | s | | | | | Nordwig, Frank | 34,0 | Test-GC Albatros | | | | |
| | | | | | | | | Schorp, Volker | 12,5 | Test-GC Albatros | | | | |
| Kundensuche lachname | | 1 | | | | | | | Kundens | auche | | | | |
| S | utter | 1 | | | | | | | | June . | | | | |
| /orname Si | andra | | | | | | | Freundesliste | | | | | | |
| | | Suchen | | | | | | | Aktualisi | ieren | | | | |
| Name | | EGA-Vg Club | | | | | | Name | EGA-Vg Clu | ub | | | | |
| Sutter, Sandra | | 23,3 Test-GC Albatros | | | | * | + | Schorp, Volker | 12,5 Te | est-GC Albatros | | | 8 | 8 |
| Sutter, Sandra | | Sinsheim Buchenau | erhof,GC | | | Ŵ | | Sutter, Sandra | 23,3 Te | est-GC Albatros | | | 8 | |
| | | | | | | 1 | 1 - 2 (2) | Tchougourou, Hubert | 12,9 Te | est-GC Albatros | | | 8 | 8 |
| | | Freundesliste | | | | | | | Gast hinzu | ıfügen | | | | |
| | | Gast hinzufügen | | | | | | | | | | | | |
| | | Mistartikal | | | | | - 1 | | Mietart | tikel | | | | |
| | | Mictal die | | | | | _ | | Zurüc | ck | | | | |
| | | Zuruck | | | | | | | Startzeit res | servieren | | | | |
| | | itartzeit reservieren | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| calhost/albport/res | t/albmobile/menu?# | | | | | | | | | | | | | |
| | | | - | - | | | | | | | | | | _ |

Namentliche Kundensuche:

Die namentliche Kundensuche kann über die Felder Nachname und Vorname erfolgen. Zum Suchen von Kunden genügen Bestandteile des Namens, dieser muss nicht komplett eingetragen werden. Nach Eintragung der Namensbestandteile klickt man auf den Button "Suchen" und bekommt eine Anzeige. Je detaillierter man sucht, desto weniger Auswahl hat man. Am Ende der Kundenzeile hat man einen Stern. Ist dieser Stern grau, ist der Kunde noch nicht in der Freundesliste. Leuchtet der Stern goldfarben, wurde der Kunde in die Freundesliste aufgenommen. Sofern Sie hier den Kunden aufnehmen möchten, muss einfach nur der Stern angeklickt werden. Der Pfeil am Ende der Zeile schiebt bei Anklicken den Kunden in die Reservierung.

Freundesliste:

Die Freundesliste zeigt die bereits hinzugefügten Kunden der Freundesliste an. Hier kann man mittels dem angezeigten Kreuz am Zeilenende des Kunden einen Freund löschen und mittels grünem Pfeil entsprechend der Startzeit hinzufügen.

Gebuchte Spieler entfernen:

Gebuchte Spieler können auch wieder aus der Reservierung entfernt werden, wenn man den Pfeil zum Verschieben nach unten wählt. Danach ist der Spieler wieder gelöscht.



Ihr neues Webdienste im responsiven Design

14 [26]

In diesem Bereich können ebenfalls Mietartikel hinzugefügt werden, sofern diese vom Club angelegt und freigeschaltet wurden. Teilweise werden Mietartikel, wie z.B. Elektrocarts aber auch nur per direktem Anruf beim Club freigegeben.

Zum Abschluss der Reservierung klicken Sie bitte auf den Button "Startzeit reservieren". Die Startzeit wird gebucht, optisch entsprechend durch eine Rückmeldung "Reservierung war erfolgreich" angezeigt. Sofern eine Reservierung nicht erfolgreich durchgeführt werden kann, z.B. aufgrund Timeout (langer Wartezeit), mehrfachem Zugriff (doppelter Zugriff auf eine Startzeit, etc. wird diese entsprechend ebenfalls in einer Mitteilung angezeigt.

| Albatros web services - | ne × T | | | | | Albatros | ineb services - | T A CT | | | | |
|-------------------------|----------------|----------------------------|------|-------|------|---------------|-----------------|------------------|----------------------------------|-------|--------|--------|
| O localhost/albport | /rest/albmobil | C Q Suchen | 合自 | 9 ÷ | î ≡ | (Cal | host/albport | t/rest/albmobili | C Q Suci | nen 1 | ☆ 自 ♥ | + |
| tartzeit reservierer | l. | | | | | Datum | 4 | | 19.05.2 | 017 | | |
| Aitspieler buch | en | | | | | | | | | | | |
| fax. Personen | 4 | | | | | Platz | Champi | ions Course | | | | |
| latz | Champion | s Course / Tee 1 | | | | Tee | Test | | | | | |
| atum | 18.05.201 | 7 / 19:50 | | | | | Tee 1 | | | | | |
| nzahl Löcher | 18 Löcher | | | | | Anzahl Löcher | 181 öch | her | | | | |
| ebuchte Spieler | | | | | | | 10 200 | | | | | |
| lame | | EGA-Vg Club | | | | Zeit | 19:50 | | | | | |
| lordwig, Frank | | 34,0 Test-GC Albatr | DS | | | | | | | | | |
| Schorp, Volker | | 12,5 Test-GC Albatro |)5 | | | Startzeit | | LEGENDE | | X | | |
| | | Kundensuche | | | | 07 | 00 | Startzeit | | | 40 | |
| | | X | | | | - 07 | 00 | - Freie (nich | it belegte) Zeit belegte Zeit | | 40 | |
| reundesliste | Rec | envierung war erfolgreich | | | | 08 | 00 | - Vollbeleat | e Zeit | | 40 | |
| | Nes | serviciang war errolgreich | | | | 09 | 00 | - nicht buch | ibare Zeit | | 40 | |
| lame | | OK | | | | 10 | 00 | Gebuchte Person | en | | 40 | |
| ichorp, Volker | | 12,5 Test-GC Albatros | | | | 11 | 00 | – männliche | s Mitglied | | 40 | |
| Sutter, Sandra | | 23,3 Test-GC Albatros | | | 88 🔶 | | | - weibliches | i Mitglied | | 10 | |
| Tchougourou, Hubert | | 12,9 Test-GC Albatros | | | 88 🔶 | 12 | 00 | - männliche | r Gast | | 40 | |
| | | | | | | 13 | 00 | - weiblicher | Gast | | 40 | 1 |
| | | Gast hinzufügen | | | | 14 | 00 | - anonymer | Gast | | 40 | |
| | | Mietartikel | | | | 15 | 00 | | | ок | 40 | 1 |
| lietartikel | | | | | | 16 | 00 | 10 | 20 | 30 | 40 | |
| Artikel | | | Frei | Gebuc | ht | 17 | 00 | 10 | 20 | 30 | 40 | |
| | | Zurück | | | | 18 | 00 | 10 | 20 | 30 | 40 | |
| | | | | | | 19 | 00 | 10 | 20 | 30 | 40 | 1 |
| | | | | | | | 00 | | | | | |
| | | | | | | 19.05.2017 | 19:50 | | | | | |
| | | | | | | Name | | | | | EGA-Vg | |
| | | | | | | Nordwig, Fran | k | | | | 34,0 | 18 Löc |
| | | | | | | | | | Legende | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

Bild (1) Anzeige einer erfolgreichen Reservierung

Bild (2) Legende der Startzeiten

Beim Überfahren mit der Mouse wird per "Mouseover-Technik" an der entsprechenden Startzeit die Belegungstabelle angezeigt, ebenfalls wird bei Anklicken der Flight darunter aufgelistet.

| 17 | 00 | 10 | 20 | 30 | | 40 | 5 | D | |
|--------------------------|-------|----|-------------------------------|----------|--------|--------|----------|-----|--|
| 18 | 00 | 10 | 20 | 30 | | 40 | 5 | D | |
| 19 | 00 | 10 | 19:50 | | | | 5 | 50 | |
| 10.05.2017 | 10:50 | | Nordwig, Frank |) 18 Löc | Löcher | | | | |
| 10.03.2017 | 19.50 | | Schorp, Volker 12,5 18 Löcher | | | | | | |
| Name | | | | | | EGA-Vý | | | |
| Nordwig, Frank | | | | | | 34,0 | 18 Löche | r 🙁 | |
| Schorp, Volker 12,5 18 I | | | | | | | 18 Löche | r 🙁 | |
| | | | | | | | | | |
| | | | Legende | | | | | | |

Albatros Datenservice GmbH | Werftstraße 12 | 76189 Karlsruhe | Germany | fon +49 721 - 1 83 49-0 | info@albatros.net | www.albatros.net



Ihr neues Webdienste im responsiven Design

18 [26]

Bereich "Benutzerdaten"

Im Bereich der Benutzerdaten werden Kundeninformationen bereitgestellt und bei einigen Daten bzw, Aktionen besteht die Möglichkeit, eine persönliche Einstellung zu treffen. Das Benutzerdatenmenü ist selbsterklärend. Im Standard werden die hier gezeigten Einstellungen für den Benutzer freigeschaltet. Weitere Daten – analog den in der Mitgliederverwaltung gepflegten Felder sind möglich und in Zusammenarbeit mit der Albatros Support Hotline einstellbar.

| Iocalhost/albport/res | t/albmobili C Q Suchen 🟠 🗎 | Ø | ÷ | ĥ |
|--------------------------|---|----------|-----|---|
| BENUTZERDATEN | | | | |
| Ihr letzter Login war am | 18.05.2017 13:55 | | | |
| Letzte Kennwortänderung | 28.02.2011 19:17 | | | |
| Alle Logins | 3 | | | |
| Jährliche Logins | 2 | | | |
| Monatliche Logins | 2 | | | |
| Vorname | Frank | | | |
| Nachname | Nordwig | | | |
| Mobilnummer | 01736263181 | | | |
| e-Mail | nordwig@albatros.net | | | |
| Benutzername | NordwigFr | | | |
| Buchungsbestätigung | Per E-Mail | | | |
| Anmeldebestätigung | Per E-Mail | | | |
| Veranstaltungsbestätigun | 9 Kein | | | |
| Sicherheit | Alle sehen Namen | | | |
| Kalendereintrag | Standard | | | |
| Kennwort | | | | |
| Neues Kennwort | | | | |
| Neues Kennwort bestätige | en. | | | |
| Firmenname | Albatros Datenservice GmbH | | | |
| | Name, Vorname bei Adressdaten durch Firmennam | ne erset | zen | |
| | Newsletter (keinen Newsletter senden) | | | |

Bitte beachten Sie, dass beim Versand von Bestätigungen mehrere Optionen möglich sind und bei Freischaltung der Option "per SMS" sowie "per E-Mail und SMS" aufgrund der SMS weitere Kosten für den Club entstehen können. Natürlich besteht die Möglichkeit, die Bestätigungen nur auf den Bereich des Mailversands zu beschränken, um Kosten zu optimieren.

| Buchungsbestätigung | Per E-Mail 🗸 |
|---------------------------|--------------------|
| Anmeldebestätigung | Kein |
| | Per E-Mail |
| Veranstaltungsbestätigung | Per SMS |
| | Per E-Mail und SMS |

Datenschutz ist eine immer wichtig werdendere Komponente bei Onlinediensten. An der Stelle Sicherheit kann der Kunde individuell für sich bestimmen, welche Kunden des Clubs Daten sehen bzw. nicht sehen können.



Ihr neues Webdienste im responsiven Design

19 [26]

| Sicherheit | Alle sehen Namen |
|-----------------|---|
| Kalendereintrag | Daten werden nicht angezeigt Alle sehen Namen |
| Kennwort | Alle sehen Mitgliedsnummer Nur Mitglieder sehen Name Nur Mitglieder schen Mitgliedenummer |

Es besteht beim Versand von SMS und / oder Mail die Möglichkeit, sogenannte Kalendereinträge mit zu versenden, damit der Kunde den Termin eines Turniers oder einer Startzeit bequem in seinem Onlinekalender übernehmen kann. Dabei stehen zur Auswahl "Standard" – "Unbearbeitet" – sowie "Outlook ics"

| Kalendereintrag | Standard |
|-----------------|--------------|
| | Standard |
| Kennwort | Unbearbeitet |
| Name Kanada | Outlook |

Das Ändern der Daten gleich welcher Art bedarf mindestens der Eintragung des Kennwortes und der Betätigung des Buttons "Ausführen" am Ende des Menüs. Bei Änderung des Kennwortes muss das alte Kennwort, das neue Kennwort und eine Kennwortbestätigung eingetragen werden, damit die Aktion ausgeführt werden darf. Sofern Daten fehlen, die nicht eingetragen wurden, meldet das System, welche Daten noch einzutragen bzw. zu vervollständigen sind.

| Kennwort | |
|--------------------------|---|
| Neues Kennwort | |
| Neues Kennwort bestätige | n |
| Firmenname | Albatros Datenservice GmbH |
| | 🗹 Name, Vorname bei Adressdaten durch Firmenname ersetzen |
| | Newsletter (keinen Newsletter senden) |
| | Ausführen |

Nachfolgend einige Systemmeldungen, die bei einer korrekten Eingabe der Daten bzw. bei einer fehlerhaften Anzeige der Daten erscheinen. Achten Sie also auf die Meldung, die auf dem Bildschirm ausgegeben wird, bevor sie die Meldung mit dem Button "OK" bestätigen bzw. durch die Returntaste "wegdrücken".

| × | × | × |
|-------------------------------|----------------------------------|--|
| Neue Daten wurden übernommen! | Kennwörter müssen übereinstimmen | Sie müssen ein Kennwort in das zugehörige Feld eingeben um Änderungen durchzuführen |
| OK | OK | (OK) |



Ihr neues Webdienste im responsiven Design

20 [26]

Bereich "Freundesliste"

Die Freundesliste kann dazu benutzt werden, Freunde und Bekannte, mit denen man häufig eine Startzeit bucht oder ein Turnier spielt, bereits als Freund hinterlegt zu haben und diese bei einem Buchungsvorgang nicht erst suchen zu müssen, sondern auf eine Liste der Freunde zugreifen zu können. Das Suchen von Freunden gestaltet sich sehr einfach. Geben Sie den Nachnamen oder Fragmente des Namens ein, das System sucht diese und stellt die Ergebnisse zur Verfügung. Ein Suchen mit Fragmenten aus Vor- und Zuname ist ebenfalls möglich. Beispiel: Sandra Sutter könnte auch gesucht werden mit Su/Sa.

| / iocainost/albport/rest/albmobile | e q | Suchen ¥ 🗉 | • + | | U iocalhost/albport/rest/albmo | | - Suchen | ជ | | • • | n |
|------------------------------------|--------|---------------------------|------------|--------|--------------------------------|--------|---------------------|---|-----|-------|---------|
| REUNDESLISTE | | | | Ξ | FREUNDESLISTE | | | | | | |
| lame | EGA-Vg | Club | | | Name | EGA-Vg | Club | | | | |
| ame Cutter | Cushan | | a latera F | -1 | Sutter, Sandra | 23 | .3 Test-GC Albatros | | | | 8 |
| Sutter | Suchen | | AKLUAIE | sieren | Name Tch/H | Suchen | | | - 1 | Aktua | isieren |
| lame | EGA-Vg | Club | | | | | | | _ | | |
| Sutter, Sandra | 23,3 | Test-GC Albatros | | • | Name | EGA-Vg | Club | | | | |
| Jutter, Sandra | | Sinsheim Buchenauerhof,GC | | • | Tchougourou, Hubert | 12 | 9 Test-GC Albatros | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

Sobald ein Kunde gefunden wurde, kann dieser durch Anklicken des Pluszeichens entsprechende in die Freundesliste übernommen werden. Zu jedem Hinzufügen oder Löschen eines Freundes aus der Freundesliste erscheint eine entsprechende Systemmeldung.

(Bild 2 Löschungen)

Tipp: Freunde, die ihren Namen oder ihre Kundennummer verbergen (Sicherheit), können nicht mehr gefunden werden.